



Prot. n. 971 VIII 1/C

Molfetta, 21/02/2022

Alla Docente FARINOLA ANGELA
SEDE

All'Albo dell'Istituzione Scolastica

Al Sito web dell'Istituzione

Agli atti del PON

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. **Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).***

Codice identificativo di progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-269

*Titolo Progetto: “**VOCI IN GAUDIO**”*

*Codice CUP: **F53D21001860006***

DECRETO DI NOMINA TUTOR D’AULA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017, in particolare l’art. 31;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii.;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);

VISTA la candidatura N. 1055266 inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 21/05/2021;

VISTA la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID-17665 del 07/08/2021 assunta a prot. n. 2352 del 18/06/2021 con la quale questo Istituto Comprensivo ha ricevuto comunicazione di formale autorizzazione del Progetto ;

VISTO il Programma Annuale 2021, approvato con delibera n. 123 del Consiglio di Istituto in data 15/02/2021;

VISTO il Decreto di assunzione al bilancio prot. n. 2542/VIII-1/D in data 17/06/2021 del progetto ““VOCI IN GAUDIO” -10.1.1A-FSEPON-PU-2021-269 - per un importo complessivo di € 10.164,00;

; **VISTE** le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

RILEVATA la necessità di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di tutor, prioritariamente tra il personale interno, come chiarito dalla MIUR con nota prot. 34815 del 02/08/2017 e ribadito con le nuove disposizioni emanate con nota MIUR prot. n. 1498 del 09/02/2018 ;

VISTA la nota MIUR 35926 del 21/09/2017 avente come oggetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige";

VISTA la nota prot. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017, contenente l' "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";

VISTE le delibere n. 2 del Collegio dei docenti del 05/11/2021 e n. 173 del Consiglio d'Istituto del 08/11/2021 sui criteri di selezione del personale interno per i progetti PON;

VISTO l'avviso interno per selezione del personale docente con la funzione di tutor, Prot. n. 4942 del 22/11/2021;

VISTO il Decreto di approvazione della graduatoria, prot. n. 5161 del 02/12/2021, pubblicata all'albo di questa Istituzione Scolastica in data 07/12/2021 con decreto prot. n. 5162 del 02/12/2021, contenente gli esiti finali della procedura di selezione al ruolo di tutor per la realizzazione dei moduli previsti dal Progetto;

N O M I N A

L' Ins. FARINOLA ANGELA, nata ail....., C.F. -, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di docente a tempo indeterminato per l'insegnamento nella Scuola primaria, quale **TUTOR D'AULA** del Modulo sottoindicato relativo al Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-269:

Titolo modulo e Attività	Ore	Compenso orario lordo Stato	Compenso totale lordo Stato
"VOCI IN GAUDIO 1"	30	€ 30,00	€ 900,00

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2022.

Il compenso orario di € 30,00 è comprensivo degli oneri riflessi e dell'Irap a carico dell'Istituzione Scolastica (Lordo Stato) e corrisponde ad un compenso lordo dipendente di circa € 22,61 da corrispondere a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

Il docente tutor è tenuto a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020.

A titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà in particolare:

1. partecipare alle riunioni di coordinamento che si riterranno necessarie;
2. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
 - registrare le anagrafiche dei corsisti e caricare a sistema, per ciascun studente, il "consenso al trattamento dei dati"
 - inserire la programmazione giornaliera delle attività secondo il calendario stabilito
 - inviare l'orario agli esperti
 - provvedere alla gestione della classe
 - documentare i ritiri
 - registrare le assenze entro le ventiquattro ore successive
 - attuare le verifiche (registrazione risultati)
 - emettere gli attestati
 - descrivere e documentare i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti
 - inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento

- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, e del questionario autovalutazione
- 3. controllare il numero dei partecipanti segnalando in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- 4. coordinare l'attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;
- 5. relazionare circa le proprie attività;
- 6. descrivere e documentare i prodotti dell'intervento formativo;
- 7. assicurare la vigilanza didattica del gruppo alunni in orario di lezione e coordinare secondo i programmi concordati con l'Esperto le attività tra gli allievi e il docente esperto.
- 8. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
- 9. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- 10. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- 11. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

Il docente tutor si impegna a partecipare agli incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e sarà tenuto ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma GPU la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Per Accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Gaetano Ragno

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*